

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI  
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SEDE SOCIALE  
DELL'AMGAS SRL DI BARI.**

In conformità all'art.4 del D.Lgs 50/2016, a norma del quale *“l'affidamento dei contratti pubblici, aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, .....”*, ed in applicazione dell'art.9 del *“Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi sotto soglia”* (di seguito *“Regolamento”*) approvato dal Consiglio di Amministrazione di AMGAS S.r.l. in data 28/03/2018, si porta a conoscenza delle Ditte/Società interessate, fornitori dei servizi di pulizia e igiene ambientale, che l'AMGAS S.r.l. di Bari (d'ora innanzi *“AMGAS”*) intende attivare la procedura per l'affidamento del *“Servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari”* mediante un avviso pubblico esplorativo finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse ad essere invitati a partecipare alla successiva procedura di gara.

Il presente avviso, quale indagine di mercato, ha l'unico scopo di consentire alla stazione appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento. Il presente avviso non costituisce, altresì, proposta contrattuale, non comporta la predisposizione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni in merito e non vincola in alcun modo l'AMGAS che si riserva l'insindacabile facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso, ovvero di avviare altre procedure senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei soggetti richiedenti.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la manifestazione di interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

**1 - Amministrazione aggiudicatrice e punti di contatto**

Ente appaltante: AMGAS S.r.l. con sede in Bari in C.so A. De Gasperi, 320 70125 Bari  
P.IVA 06024230721  
Tel. 080.9750111

**2 - Oggetto del servizio**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del *“Servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari”* da effettuarsi presso la sede sociale dell'AMGAS nonché presso il locale archivio ubicato presso la sede della società RETEGAS Bari SpA, per una superficie complessiva di mq. 1420 circa.

Il servizio dovrà comprendere anche la manutenzione delle piante ornamentali presenti presso gli uffici ed annaffiature periodiche programmate.

**2.1 - Sede Sociale**

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato presso la sede sociale dell'AMGAS sita in Bari in C.so A. De Gasperi n.320 per una superficie complessiva di mq 1.320 circa, tra piano terra mq 680 e primo piano mq 640.

I servizi dovranno essere effettuati dal lunedì al venerdì, per un totale complessivo di 25 ore settimanali per un minimo di due unità lavorative al giorno, nelle fasce orarie articolate come segue:

- per gli uffici ubicati al piano terra ed al primo piano (uffici), comprese le scale tra il piano terra ed il primo piano:





- ✓ lunedì, mercoledì e venerdì, nella fascia oraria dalle ore 14.00 alle ore 16.00
- ✓ martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

- per gli uffici della Presidenza, ubicati al primo piano, tutti i giorni dalle ore 7.30 alle ore 8.30.

La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà svolgere le prestazioni di pulizia, disinfezione e derattizzazione secondo le modalità ed i tempi di intervento, da ripetere secondo le scadenze programmate, come di seguito meglio specificate:

1. spazzatura giornaliera delle pavimentazioni di tutti gli ambienti della struttura con impiego di scope a frange e panni inumiditi elettrostatici;
2. lavaggio, a giorni alterni, con impiego di detersivi adatti alla tipologia delle pavimentazioni;
3. pulizia giornaliera di tutto il primo piano compresi gli spazi tra il piano terra e il primo piano (Presidenza) (vano scale e ballatoi) includente anche il bagno riservato ai clienti di AMGAS;
4. spolveratura giornaliera degli arredi, scrivanie, monitor e tastiere computer, suppellettili, infissi, quadri e quant'altro trovasi negli uffici;
5. pulizia giornaliera dei posacenere e cestini gettacarte;
6. lavatura giornaliera con detersivi e disinfettanti dei pavimenti dei gabinetti di decenza;
7. lavaggio ed accurata disinfezione e disinfestazione, con frequenza giornaliera, delle apparecchiature idrosanitarie e delle piastrellature verticali e orizzontali dei servizi igienici;
8. trasporto giornaliero del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in un apposito luogo di raccolta;
9. due volte alla settimana, pulizia dei cavi e disinfezione degli apparecchi telefonici;
10. due volte alla settimana pulitura delle porte, nonché, delle vetrate poste agli ingressi degli uffici AMGAS (piano terra e primo piano) e vetrata con porta antipanico tra i due piani;
11. due volte alla settimana manutenzione delle piante ornamentali presenti presso gli uffici ed annaffiature periodiche programmate;
12. mensilmente dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:
  - a) pulizia di tutte le vetrate interne ed esterne;
  - b) spolvero e lucidatura di tutti gli avvolgibili (cassonetti e infissi inclusi) con applicazione di prodotti detersivi protettivi;
  - c) spolvero pareti e soffitti con impiego di prodotto antistatico;
  - d) spolvero parti superiori di mobili, arredi, scaffalature, condizionatori aria calda e fredda e di tutti i corpi illuminati alti;
  - e) pulizia dei corpi illuminanti e delle ringhiere;
  - f) disinfezione generale delle aree coperte con impiego di attrezzature idonee e prodotti di prima qualità ed ecologicamente non dannosi;
  - g) derattizzazione delle aree interne con disposizione di quanto necessario ad eliminare possibili focolai di ratti con le modalità previste dalle leggi.

Collateralmente al servizio di pulizia dei servizi igienici, dovrà essere effettuato il ripristino di sacchetti immondizia per cestini, sapone liquido e scorta di carta igienica e rotoloni asciugamani di uso quotidiano a spese della ditta aggiudicataria.

## 2.2 – Locale archivio

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato, altresì, presso il locale archivio, per una superficie di mq 100 circa, ubicato presso la società RETEGAS Bari SpA, con sede in Bari alla Via Accolti-GIL (Z.I.).

La fascia oraria relativa alle pulizie da effettuarsi presso il locale archivio ubicato presso la sede dell'AMGAS S.p.A., sarà stabilita al momento dell'affidamento.

La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà svolgere le prestazioni di pulizia, disinfezione e derattizzazione secondo le modalità ed i tempi di intervento, come di seguito meglio specificate:

- due volte al mese: pulitura, spolveratura e lavaggio dell'ambiente dell'archivio;
- una volta al mese:
  1. disinfezione generale delle aree coperte con impiego di attrezzature idonee e prodotti di prima qualità ed ecologicamente non dannosi;
  2. derattizzazione delle aree interne con disposizione di quanto necessario ad eliminare possibili focolai di ratti con le modalità previste dalle leggi.

3

### **3 - Condizioni generale del servizio**

Ogni operatore dovrà essere dotato di carrello pluriuso, attrezzatura combinata per lavaggio (due secchi di diverso colore e strizzatore) e provvisto dei relativi attrezzi diversificati per ogni specifico uso.

La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio, materiali e attrezzatura di pulizia (scope, lucidatrici, aspirapolvere, aspira liquidi, monospazzole, scale, stracci, detersivi, lucidanti, disinfettanti e quanto altro occorra per il perfetto espletamento del servizio) di primissima qualità che saranno nella sua disponibilità, a suo totale carico e di cui ne sarà l'unica responsabile.

Sono a carico dell'Impresa cui sarà affidato il servizio:

- a) la fornitura dei materiali di consumo (sapone liquido per mani, carta igienica, carta asciugamani, sacchetti per cestini, etc...)
- b) tutte le altre spese occorrenti per le assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro;
- c) la provvista ed impiego dei migliori materiali occorrenti;
- d) ogni altra spesa inerente l'espletamento del servizio.

Sono a carico dell'AMGAS S.r.l.:

- a) la fornitura dell'acqua;
- b) la fornitura dell'energia elettrica;
- c) la messa a disposizione del locale per l'immagazzinamento dei materiali di consumo e delle attrezzature.

Ogni Ditta, prima della formulazione dell'offerta, dovrà visionare direttamente i locali per prendere conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio dovrà svolgersi, con le modalità indicate nella Lettera d'Invito (che verrà inviata alle società che avranno manifestato l'interesse ad essere invitati alla successiva procedura di affidamento); il prezzo offerto si intenderà perciò remunerativo, tenuto conto di tutte le situazioni che possono influire sulla sua determinazione.

### **4 - Durata del servizio**

L'appalto avrà la durata di 26 settimane (orientativamente dal 14/05/2018) eventualmente prorogabile per un periodo massimo di 13 settimane.

### **5 - Importo stimato dell'appalto**

L'importo stimato del servizio per il periodo di 26 settimane contrattualmente garantite ammonta ad € 17.000,00 (diciassettemila/00), IVA esclusa, comprendente spese di personale, spese per materiali e generali e utile d'impresa.



Il costo degli oneri di sicurezza da interferenza è pari ad € 300,00 (trecento/00).

## **6 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e, i raggruppamenti temporanei di imprese di cui all'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 e i consorzi di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto, purchè in possesso dei relativi requisiti tra cui:

- 1) insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) non essere colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità della società;
- 4) insussistenza di una qualsiasi situazione di conflitto di interesse con AMGAS S.r.l., non diversamente risolvibile;
- 5) insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- 6) non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- 7) non essere stato soggetto alle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 8) iscrizione nel Registro delle Imprese della CCIAA di competenza in possesso di codice ATECO attinente alle attività ricomprendenti il servizio oggetto della gara;
- 9) applicare a favore dei lavoratori dipendenti (se di Cooperative anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL vigente per le imprese esercenti servizi di pulizia, nel rispetto delle tariffe locali.

Resta inteso che la dichiarazione resa con la manifestazione di interesse non costituisce accertamento del possesso dei suddetti requisiti, possesso che invece dovrà essere dichiarato dall'impresa a seguito di lettera di invito e accertato dall'AMGAS in occasione dell'espletamento della procedura negoziata.

## **7 - Modalità di affidamento**

Successivamente all'avviso esplorativo in parola la stazione appaltante inviterà a partecipare alla procedura di affidamento un numero massimo di 10 (dieci) operatori economici scelti, per sorteggio, tra quelli che invieranno la manifestazione d'interesse. Il servizio in epigrafe verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso offerto, ai sensi del comma 7 dell'art.9 del Regolamento.

I candidati non invitati non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

La Stazione appaltante inserirà negli atti della procedura il rispetto della c.d. "clausola sociale" a tutela degli attuali due dipendenti in organico dell'appaltatore uscente.

## **8 - Modalità e termini di partecipazione**

I soggetti interessati ad essere invitati, in possesso dei requisiti di cui al punto 6 del presente avviso, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore**

**12.00 del giorno 23/04/2018, esclusivamente a mezzo Pec all'indirizzo: [m.vacca@pec.amgasbarisrl.it](mailto:m.vacca@pec.amgasbarisrl.it) indicando nell'oggetto della mail: "Manifestazione di interesse procedura di affidamento del servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari".**

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'AMGAS S.r.l. ove per qualsiasi motivo l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati nel sistema di posta elettronica certificata.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse, redatta in conformità del modulo allegato al presente avviso (**Allegato 1**), dovrà essere sottoscritta in calce con firma autografa dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, scansionata ed inoltrata in formato PDF, corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Non saranno prese in considerazioni, e pertanto escluse, candidature incomplete e/o presentate con modalità diverse da quelle innanzi esposte.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alcuna offerta economica.

Non saranno ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicati nel presente avviso.

### **9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs n.196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza. I dati saranno utilizzati dall'AMGAS esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura anche con l'ausilio di mezzi informatici. Titolare del trattamento dei dati è l'AMGAS S.r.l. di Bari. Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n.196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

### **10 – Altre informazioni**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'AMGAS Srl al seguente indirizzo: [www.amgasbarisrl.it](http://www.amgasbarisrl.it).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni relative al presente avviso, gli interessati possono contattare il n. tel. 080/9750103 negli orari di ufficio o inviare una mail all'indirizzo Pec: [m.vacca@pec.amgasbarisrl.it](mailto:m.vacca@pec.amgasbarisrl.it).

Bari, 13/04/2018

AMGAS S.r.l.  
Il Presidente  
Dr. Giovanni Marzulli