

Spett. le Società

OGGETTO: Servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari

Codice C.I.G.: Z462372508

R.U.P.: Dott.ssa Lucia Ferrante

1 - Premessa

Facendo seguito "all'avviso pubblico esplorativo finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l." pubblicato sul sito aziendale in data 13/04/2018, si comunica che, a seguito di estrazione avvenuta in data 02/05/2018, in ottemperanza al punto 7 dell'anzidetto avviso, codesta rispettabile Società è stata estratta tra le candidature pervenute.

Pertanto, è invitata a presentare apposita offerta per l'affidamento del servizio in parola che si svolgerà secondo i termini e le modalità di seguito indicate, in conformità dell'art.9 del "Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi sotto soglia" (d'ora innanzi "Regolamento") approvato dal Consiglio di Amministrazione di AMGAS S.r.l. (di seguito "AMGAS") in data 28/03/2018 e modificato in data 23/04/2018.

2 - Descrizione del servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del "Servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari" da effettuarsi presso la sede sociale dell'AMGAS nonché presso il locale archivio ubicato presso la sede della società RETEGAS Bari SpA, per una superficie complessiva di mq. 1420 circa.

Il servizio dovrà comprendere anche la manutenzione delle piante ornamentali presenti presso gli uffici ed annaffiature periodiche programmate.

2.1 - Sede Sociale

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato presso la sede sociale dell'AMGAS sita in Bari in C.so A. De Gasperi n.320 per una superficie complessiva di mq 1.320 circa, tra piano terra mq 680 e primo piano mq 640.

I servizi dovranno essere effettuati dal lunedì al venerdì, per un totale complessivo di 25 ore settimanali da un numero di tre unità lavorative, nelle fasce orarie articolate come segue:

- per gli uffici ubicati al piano terra ed al primo piano (uffici), comprese le scale tra il piano terra ed il primo piano:

- ✓ lunedì, mercoledì e venerdì, nella fascia oraria dalle ore 14.00 alle ore 16.00
- ✓ martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

- per gli uffici della Presidenza, ubicati al primo piano, tutti i giorni dalle ore 7.30 alle ore 8.30.

La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà svolgere le prestazioni di pulizia, disinfezione e derattizzazione secondo le modalità ed i tempi di intervento, da ripetere secondo le scadenze programmate, come di seguito meglio specificate:

1. spazzatura giornaliera delle pavimentazioni di tutti gli ambienti della struttura con impiego di scope a frange e panni inumiditi elettrostatici;
2. lavaggio, a giorni alterni, con impiego di detersivi adatti alla tipologia delle pavimentazioni;



AMGAS S.r.l.
 I - 70125 BARI - Corso Alcide De Gasperi, 320
 Tel. 080 9750111 - Fax 080 9750188
 info@amgasbarisrl.it
 P. IVA 06024230721
 Iscrizione R.E.A. 457129 - Cap. Soc. € 8.505.000,00 I.V.
 Società soggetta a direzione e coordinamento
 del Comune di Bari

1. disinfezione generale delle aree coperte con impiego di attrezzature idonee e prodotti di prima qualità ed ecologicamente non dannosi;
 2. derattizzazione delle aree interne con disposizione di quanto necessario ad eliminare possibili focolai di ratti con le modalità previste dalle leggi.
- una volta al mese;
 - due volte al mese: pulizia, spolveratura e lavaggio dell'ambiente dell'archivio;

La fascia oraria relativa alle pulizie da effettuarsi presso il locale archivio ubicato presso la sede dell'AMGAS S.p.A., sarà stabilita al momento dell'affidamento.
 La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà svolgere le prestazioni di pulizia, disinfezione e derattizzazione secondo le modalità ed i tempi di intervento, come di seguito specificate:

2.2 - Locale archivio

Il servizio di pulizia dovrà essere espletato, altresì, presso il locale archivio, per una superficie di mq 100 circa, ubicato presso la società RETEGAS Bari SpA, con sede in Bari alla Via Accolti-GIL (Z.I.).

La fascia oraria relativa alle pulizie da effettuarsi presso il locale archivio ubicato presso la sede dell'AMGAS S.p.A., sarà stabilita al momento dell'affidamento.

Collateralmente al servizio di pulizia dei servizi igienici, dovrà essere effettuato il ripristino di sacchetti immondizia per cestini, sapone liquido e scorta di carta igienica e rotoloni asciugamani di uso quotidiano a spese della ditta aggiudicataria.

- a) pulizia di tutte le vetrate interne ed esterne;
 - b) spolvero e lucidatura di tutti gli avvolgibili (cassonetti e infissi inclusi) con applicazione di prodotti detergenti protettivi;
 - c) spolvero pareti e soffitti con impiego di prodotto antistatico;
 - d) spolvero parti superiori di mobili, arredi, scaffalature, condizionatori aria calda e fredda e di tutti i corpi illuminati alti;
 - e) pulizia dei corpi illuminanti e delle ringhiere;
 - f) disinfezione generale delle aree coperte con impiego di attrezzature idonee e prodotti di prima qualità ed ecologicamente non dannosi;
 - g) derattizzazione delle aree interne con disposizione di quanto necessario ad eliminare possibili focolai di ratti con le modalità previste dalle leggi.
12. mensilmente dovranno essere effettuate le seguenti prestazioni:
 ed ammantature periodiche programmate;
 11. due volte alla settimana manutenzione delle piante ornamentali presenti presso gli uffici AMGAS (piano terra e primo piano) e vetrata con porta antipanco tra i due piani;
 10. due volte alla settimana pulizia delle porte, nonché, delle vetrate poste agli ingressi degli uffici AMGAS;
 9. due volte alla settimana, pulizia dei cavi e disinfezione degli apparecchi telefonici;
 8. trasporto giornaliero del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in un apposito luogo di raccolta;
 7. lavaggio ed accurata disinfezione e delle piastrellature verticali e orizzontali dei servizi igienici;
 6. lavatura giornaliera con detersivi e disinfettanti dei pavimenti dei gabinetti di decenza;
 5. pulizia giornaliera dei posacenere e cestini gettacarte;
 4. spolveratura giornaliera degli arredi, scrivanie, monitor e tastiere computer, suppellettili, infissi, quadri e quant'altro trovati negli uffici;
 3. pulizia giornaliera di tutto il primo piano compresi gli spazi tra il piano terra e il primo piano (Presidenza) (vano scale e ballatoi) includente anche il bagno riservato ai clienti di AMGAS;



3 - Condizioni generale del servizio

Ogni operatore dovrà essere dotato di carrello pluriuso, attrezzatura combinata per lavaggio (due secchi di diverso colore e strizzatore) e provvisto dei relativi attrezzi diversificati per ogni specifico uso.

La Ditta cui sarà affidato il servizio dovrà utilizzare nell'espletamento del servizio, materiali e attrezzatura di pulizia (scope, lucidatrici, aspirapolvere, aspira liquidi, monospazzole, scale, stracci, detersivi, lucidanti, disinfettanti e quanto altro occorra per il perfetto espletamento del servizio) di primissima qualità che saranno nella sua disponibilità, a suo totale carico e di cui ne sarà l'unica responsabile.

Sono a carico dell'Impresa cui sarà affidato il servizio:

- a) la fornitura dei materiali di consumo (sapone liquido per mani, carta igienica, carta asciugamani, sacchetti per cestini, etc...)
- b) tutte le altre spese occorrenti per le assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro;
- c) la provvista ed impiego dei migliori materiali occorrenti;
- d) ogni altra spesa inerente l'espletamento del servizio.

Sono a carico dell'AMGAS S.r.l.:

- a) la fornitura dell'acqua;
- b) la fornitura dell'energia elettrica;
- c) la messa a disposizione del locale per l'immagazzinamento dei materiali di consumo e delle attrezzature.

4 - Clausola sociale

Il servizio oggetto della procedura di gara, Codice CIG n. Z462372508, è sottoposto all'osservanza delle norme in materia di riassorbimento del personale (cessazione e subentro di appalto) previste dalla contrattazione collettiva vigente di cui al C.C.N.L. per dipendenti da Imprese di Pulizia e Multiservizi/Servizi Integrati.

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, l'Impresa aggiudicataria si impegnerà, pertanto, ad assumere, per la durata dell'appalto, i lavoratori attualmente impiegati nei servizi di pulizia della sede dell'AMGAS, oggetto della presente procedura di gara, fatta salva la possibilità di valutare l'assunzione di unità che, per quantità e qualifica, siano armonizzabili con la propria struttura operativa in funzione dell'organizzazione d'impresa e delle esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste per i servizi. A tal fine l'Appaltatore si obbligherà all'osservanza di tutte le leggi e le norme previste dalla Contrattazione Collettiva vigente per le Imprese di pulizia in tema di mantenimento dell'occupazione dei lavoratori appartenenti all'impresa cessante.

Di seguito, si riporta il prospetto riepilogativo relativo al numero di addetti per livello di inquadramento attualmente impiegati nei servizi di pulizia:

- livello di inquadramento: Il livello CCNL Imprese di Pulizia e Multiservizi/Servizi Integrati;
- numero addetti: tre.

5 - Durata del servizio

L'appalto avrà la durata di 26 (ventisei) settimane decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o analogo documento di affidamento definitivo del servizio.

Il contratto potrà essere **prorogato**, a discrezione dell'AMGAS, alle stesse condizioni per un periodo complessivamente non superiore a 13 (tredici) settimane.



Per esigenze specifiche, l'avvio del servizio potrà avvenire anche prima della sottoscrizione del contratto, con semplice comunicazione scritta da parte di AMGAS.

6 - Valore dell'appalto e termini di pagamento

L'importo stimato del servizio per il periodo di 26 settimane contrattualmente garantite ammonta ad € 17.000,00 (diciassettemila/00), IVA esclusa, comprendente spese di personale, spese per materiali e generali e utile d'impresa.

Il suddetto importo non comprende gli oneri del sicurezza per rischi da interferenze, valutati in € 300,00 (trecento/00), per il periodo di 26 settimane contrattualmente garantite, non soggetti al ribasso.

L'importo contrattuale verrà corrisposto in rate mensili posticipate con pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

La proposta economica presentata dovrà indicare:

- il prezzo offerto per il servizio comprensivo di costo del personale, spese per materiali e generali e utile d'impresa;
- l'importo, non soggetto al ribasso, relativo agli oneri della sicurezza per rischi da interferenze, individuato dall'AMGAS e pari ad € 300,00 (trecento/00).

7 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare l'offerta economica i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e, i raggruppamenti temporanei di imprese di cui all'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 e i consorzi di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto, purchè in possesso dei relativi requisiti tra cui:

- 1) insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) non essere colpevoli di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità della società;
- 4) insussistenza di una qualsiasi situazione di conflitto di interesse con AMGAS S.r.l., non diversamente risolvibile;
- 5) insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- 6) non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- 7) non essere stato soggetto alle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- 8) iscrizione nel Registro delle Imprese della CCIAA di competenza in possesso di codice ATECO attinente alle attività ricomprendenti il servizio oggetto della gara.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti determina l'esclusione dell'offerta.

8 - Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo, sia della sede sociale sita in Bari in C.so A. De Gasperi, 320 che del locale archivio ubicato presso la sede della società ReteGas SpA sita in Via Accolti Gil (Z.I.), è obbligatorio, la mancata effettuazione sarà causa di esclusione dalla procedura di affidamento.



Al sopralluogo sono ammessi il Legale Rappresentante, o altro soggetto munito di delega specifica, dell'Impresa per conto del quale il sopralluogo è svolto. Il soggetto che esegue il sopralluogo lo può fare solo per conto di un'unica impresa.

Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti dovranno concordare un appuntamento con il referente dell'AMGAS individuato nella dott.ssa Marika Vacca, reperibile al seguente recapito: tel. 080.9750103 o al seguente indirizzo mail m.vacca@amgasbarisrl.it.

La richiesta di sopralluogo dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14/05/2018 e comunque il sopralluogo dovrà avvenire entro le ore 13.00 del giorno 17/05/2018.

Al termine del sopralluogo stesso all'operatore economico verrà rilasciato l'attestato di avvenuto sopralluogo, di cui dovrà allegare copia alla proposta economica.

9 - Modalità e termini di presentazione dell'offerta

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al punto 7 del presente avviso, dovranno inoltrare la propria offerta **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/05/2018, a mezzo raccomandata postale** al seguente indirizzo: AMGAS S.r.l. – C.so A. De Gasperi, 320 70125 Bari. E' altresì possibile la **consegna a mano** delle buste direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo presso l'Ufficio Protocollo, che rilascerà apposita ricevuta.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata riportante sul frontespizio l'indicazione: ***“NON APRIRE: contiene offerta per l'affidamento del servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. di Bari”***.

L'invio dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'AMGAS S.r.l. ove per qualsiasi motivo l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine della presentazione dell'offerta farà fede **solo** il timbro e la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'AMGAS all'atto del ricevimento, anche in caso di consegna a mezzo posta. **Non saranno ammesse offerte arrivate oltre il predetto termine.**

Trascorso il termine fissato, non sarà, altresì, riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta relativa ad altro affidamento.

A pena di nullità, l'istanza, redatta in conformità del modulo allegato al presente avviso (**Allegato 1**), dovrà essere sottoscritta in calce con firma autografa del Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità nonché copia dell'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato da AMGAS e dovrà riportare:

- a) indicazione completa dei dati anagrafici, del domicilio, del codice fiscale, del recapito telefonico e indirizzo mail del Legale Rappresentante nonché P.IVA/codice fiscale della società;
- b) dichiarazione attestante:
 - Il godimento dei diritti civili e politici;
 - Il possesso dei requisiti di cui al punto 7 della presente lettera di invito;
 - L'impegno, all'atto del conferimento dell'incarico, a produrre attestazione di possesso di adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente;
 - La regolarità contributiva e fiscale;
 - L'aver preso piena conoscenza e accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nella presente lettera di invito;



- L'aver tenuto conto, nel predisporre la proposta economica, degli obblighi relativi alle norme di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
- L'applicazione a favore dei lavoratori dipendenti (se di Cooperative anche verso i soci) di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. vigente per dipendenti da Imprese di Pulizia e Servizi Integrati Multiservizi, nel rispetto delle tariffe locali;
- L'impegno ad assumere, per la durata dell'appalto, i lavoratori attualmente impiegati nei servizi di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l.;
- L'essere informato circa le disposizioni sul trattamento dei dati personali, di cui al successivo punto 14 della presente lettera di invito;
- Di aver preso visione dei luoghi di esecuzione del servizio, come da attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato da AMGAS, e che le conoscenze acquisite siano soddisfacenti per una corretta valutazione e formulazione dell'offerta. La Ditta rinuncia, pertanto, ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carenza di conoscenza dello stato dei luoghi.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, candidature incomplete e/o presentate con modalità diverse da quelle innanzi esposte.

Il soggetto proponente dovrà, altresì, sottoscrivere l'impegno a mantenere valida l'offerta economica per 60 giorni dalla data della stessa.

10 - Procedura di affidamento

Il servizio in oggetto sarà affidato con il criterio del prezzo più basso offerto, ai sensi del comma 7 dell'art.9 del Regolamento.

6

L'AMGAS si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. Non saranno prese in considerazione offerte in aumento e/o condizionate.

In caso di perfetta parità di offerta tra due o più concorrenti, si procederà all'aggiudicazione ai sensi del secondo periodo dell'art. 77, R.D. n. 827 del 1924: "*..... Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario*".

L'apertura delle buste pervenute dagli offerenti avverrà in seduta pubblica il giorno 22/05/2018 alle ore 13.30 presso gli uffici della Presidenza dell'AMGAS S.r.l. siti al primo piano della sede sociale dell'AMGAS S.r.l. sita in Bari in C.so A. De Gasperi n. 320.

11 - Aggiudicazione

L'AMGAS, a seguito di esame delle offerte pervenute, che si terrà in seduta pubblica come indicato nel quarto capoverso del precedente punto 10, procederà ad aggiudicare in via provvisoria l'affidamento del servizio oggetto del presente invito.

Successivamente, la stazione appaltante, verificato il possesso dei requisiti, formalizzerà l'esito definitivo con provvedimento di aggiudicazione che verrà pubblicato sul sito aziendale.

L'AMGAS si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta.

12 - Penali

Qualora venga accertata la non perfetta esecuzione del servizio, verrà applicata a carico dell'affidatario, previa contestazione immediata, una penale, per ogni singola inadempienza, pari ad Euro 100,00, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

13 - Chiarimenti ed informazioni

Per eventuali chiarimenti in relazione ad elementi utili ai fini della formulazione della proposta economica inerente il presente avviso (anche in ordine a quanto possa essere emerso durante il sopralluogo) gli interessati possono inviare una mail all'indirizzo Pec: m.vacca@pec.amgasbarisrl.it entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 17/05/2018 indicando nell'oggetto della mail: "*Richiesta chiarimenti in ordine all'affidamento del servizio di pulizia della sede sociale dell'AMGAS S.r.l.*"

Non si garantiscono riscontri in ordine a chiarimenti pervenuti oltre tale data.

Per eventuali informazioni relative al presente avviso, gli interessati possono contattare il n. tel. 080/9750103 negli orari di ufficio o inviare una mail all'indirizzo: m.vacca@amgasbarisrl.it.

14 - Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lucia Ferrante, Responsabile dell'Area Affari Generali e Personale dell'AMGAS.

15 - Trattamento dei dati personali e privacy

Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2006, i dati forniti dai concorrenti saranno raccolti ai fini del presente procedimento instaurato con la partecipazione all'appalto e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

7

16 - Note finali

La presente lettera di invito viene inoltrata, conseguentemente all'avviso pubblicato sul sito aziendale in data 13/04/2018, all'indirizzo Pec degli operatori individuati a seguito di sorteggio avvenuto in data 02/05/2018.

La presente richiesta non vincola l'AMGAS che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, di revocare e/o sospendere la procedura di acquisizione dei preventivi, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ogni eventuale controversia inerente all'esecuzione del contratto, se non definita bonariamente fra le parti, sarà competente il Foro di Bari.

Bari, 10/05/2018.

AMGAS S.r.l.

Il C
Avv

Il P
Dott.

Il
CdA
arzulli



AMGAS S.r.l.
I - 70125 BARI - Corso Alcide De Gasperi, 320
Tel. 080 9750111 - Fax 080 9750188
info@amgasbarisrl.it
P. IVA 06024230721
Iscrizione R.E.A. 457129 - Cap. Soc. € 8.505.000,00 I.V.
Società soggetta a direzione e coordinamento
di AMGAS S.p.A. - Comune di Bari