

Amministrazione	AMGAS S.R.L.	Tipologia ente	Società in controllo pubblico	Comune sede legale	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	BARI	70125	Numero di registro	41160						
Codice fiscale o Partita IVA	06024290721	Link di pubblicazione	https://www.amgasbari.com/contatti-e-trasparenze/	Provincia sede legale	BARI	Soggetto che ha predisposto la griglia	RPCT	Data	06/06/2024						
Griglia di rilevazione	2.2	ALEGGATO 2.2 ALLA DELIBERA N. 213/2024 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2024 ENTI PUBBLICI ECONOMICI, SOCIETA' ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO DI CUI AL. § 1.2.													
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	NOTE				
Consumi e collaboratori	Trasari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabelle)	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli attivati	Ente 10 gg dal conferimento (ex art. 16-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)	1) natura dell'atto di conferimento dell'incarico	100%	100%	100%	100%					
				2) oggetto della prestazione		100%	100%	100%	100%						
				3) ragione dell'incarico		100%	100%	100%	100%						
				4) durata dell'incarico		100%	100%	100%	100%						
				5) curriculum vitae del soggetto incaricato		100%	100%	100%	100%						
				6) compunti curricula documentati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, (visti, quali attivati)		100%	100%	100%	100%						
				7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura		100%	100%	100%	100%						
Selezione del Personale	Reclutamento del personale	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16, lett. d), l. 190/2012 Art. 19, co. 2 e 3, d.lgs. 175/2016	Criteri e modalità	Provvedimenti/regolamenti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	100%					
			Avvisi di selezione	Per ciascuna procedura selettiva: Avvisi di selezione; Criteri di selezione; Fasi della selezione.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	100%					
Performance	Ammonre complessive dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Premialità	Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammonre aggregati dei premi effettivamente distribuiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	100%					
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui la società in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche indiretta, con indicazione dell'ente, della funzione attribuita e della attività svolta in loro favore o della attività di servizio pubblico affidata, ad esclusione delle società, partecipate, di cui il controllo pubblico, con azioni possedute in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e sono controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
				Per ciascuna delle società:											
				1) ragione sociale	100%	100%	100%	100%							
				2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente	100%	100%	100%	100%							
				3) durata dell'impegno	100%	100%	100%	100%							
				4) onere complessivo o qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio della società/ente	100%	100%	100%	100%							
				5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a loro carico	100%	100%	100%	100%							
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	100%	100%	100%	100%							
				7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo	100%	100%	100%	100%							
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	100%	100%	100%	100%	100%						
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	100%	100%	100%	100%	100%						
				Collegamento con i siti istituzionali della società partecipate	100%	100%	100%	100%	100%						
				Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, incarichi di partecipazione in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, ammissione di partecipazioni sociali, sortizione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal presente regolamento.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	nessun provvedimento in pubblica		
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con indicazione delle funzioni affidate e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	100%	100%	100%	100%	100%	100%	nessun ente di diritto privato controllato				
				Per ciascuno degli enti:											
				1) ragione sociale	100%	100%	100%	100%							
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	100%	100%	100%	100%							
				3) durata dell'impegno	100%	100%	100%	100%							
				4) onere complessivo o qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio dell'amministrazione	100%	100%	100%	100%							
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a loro carico	100%	100%	100%	100%							
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	100%	100%	100%	100%							
				7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	100%	100%	100%	100%							
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	100%	100%	100%	100%	100%						
				Dichiarazione sulla sussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	100%	100%	100%	100%	100%						
				Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	100%	100%	100%	100%	100%						
				Representazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenzino i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	nessun ente di diritto privato controllato		
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle, prevedendo un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità con cui le amministrazioni devono attingere per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
				Atti di concessione di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	100%	100%	100%	100%	100%						
				Per ciascun atto:											
				1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	100%	100%	100%	100%							
				2) importo del vantaggio economico concesso	100%	100%	100%	100%							
				3) norma o titolo a base dell'attribuzione	100%	100%	100%	100%							
				4) ufficio funzionario o dirigente responsabile del relativo provvedimento amministrativo	100%	100%	100%	100%							
				5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	100%	100%	100%	100%							
				6) link al progetto selezionato	100%	100%	100%	100%							
				7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	100%	100%	100%	100%							
				Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	100%	100%	100%	100%	100%						
				Bilanci	Bilancio	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	100%	100%	100%	100%	100%		
								Provvedimenti della p.a. sociale che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	100%	100%	100%	100%			
Servizi erogati	Carta dei servizi a standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi a standard di qualità	Provvedimenti con i quali l'ente in controllo pubblico garantisce il corretto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. sociali	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
				Provvedimenti con i quali l'ente in controllo pubblico garantisce il corretto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. sociali	100%	100%	100%	100%							
				Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	100%	100%	100%	100%							
				Modello del ricorso al giudice proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omologato nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	100%	100%	100%	100%							
				Sentenza di definizione del giudizio	100%	100%	100%	100%							
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	100%	100%	100%	100%							
				Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	100%	100%	100%	100%						
				Libro di attesa	Croni di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	100%	100%	100%	100%						
				Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete	100%	100%	100%	100%						
				Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure misure correttive di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge 190 del 2012, (MAG 231)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
								Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	100%	100%	100%	100%			
								Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recanti i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	100%	100%	100%	100%			
								Atti di accertamento delle violazioni	100%	100%	100%	100%			
Altri contenuti	Accesso Civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 1-bis, l. 241/90	Accesso civico "generalizzato" (concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, presenti o suscettibili di essere oggetto di pubblicazione)	Nome dell'Ufficio competente cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere istruttorio, attivabile nei casi di mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	100%	100%	100%	100%	100%	100%					
				Nome dell'Ufficio competente cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	100%	100%	100%	100%							
				Nome dell'Ufficio competente cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	100%	100%	100%	100%							
				Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	100%	100%	100%	100%	100%						

Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso AMGAS S.R.L. ha effettuato, alla luce della delibera ANAC n. 213/2024, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2024.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
 - in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA CHE

L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";

L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 06/06/2024

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

SERGIO ANNOSCIA

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.